Утверждено

приказом Председателя

Агентства по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан

от « » ноября 2020 года

№

**ПОЛОЖЕНИЕ   
о Совете по выявлению и устранению барьеров входа на товарные рынки Агентства по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан**

**Глава 1. Общие положения**

1. Совет по выявлению и устранению барьеров входа на товарные рынки Агентства по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан (далее – Совет по барьерам) создан в целях выявления и устранения административных, экономических и иных барьеров, и формирования конкурентной рыночной экономики (далее – барьеры).
2. Совет по барьерам является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Агентстве по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан (далее – Агентство).
3. Совет по барьерам в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и функции Совета по барьерам**

1. Задачами Совета по барьерам являются:
   1. сокращение барьеров входа на товарные рынки, инструментов административного, ценового регулирования;
   2. снижение чрезмерного регулирования и (или) вмешательства государства, в том числе ограничения доступа к «ключевым мощностям», искажения ценообразования и избирательного покровительства (фаворитизма);
   3. снижение уровня концентрации товарных рынков, увеличение числа конкурентных рынков за счет сокращения естественных монополий;
   4. сокращение доли субъектов рынка с государственным участием и повышение эффективности управления экономическими активами государства;
   5. развитие малого и среднего бизнеса и увеличение его вклада в экономику страны;
   6. продвижение биржевой торговли и внедрение прозрачных механизмов ценообразования;
   7. обеспечение прозрачности и равного доступа к закупкам государственных органов и субъектов рынка с государственным участием, увеличение доли закупок у частного бизнеса (малого и среднего предпринимательства).
2. Функциями Совета по барьерам являются:
   1. выявление и выработка предложений по устранению барьеров, рассмотрение и оценка предложений субъектов предпринимательства и граждан, направленных на устранение барьеров;
   2. формирование карты барьеров с целью реализации решений по устранению барьеров;
   3. обсуждение нормотворческих и иных инициатив по совершенствованию законодательства Республики Казахстан для достижения целей настоящего Положения;
   4. иные функции, направленные на достижение целей, определенных настоящим Положением.

**Глава 3.** **Организация деятельности Совета по барьерам**

1. Создание, упразднение Совета по барьерам, определение его состава на республиканском уровне осуществляются приказом Председателя Агентства, на региональном уровне – приказом руководителя территориального подразделения Агентства.
2. Совет по барьерам состоит из двенадцати членов Совета по барьерам, не являющихся сотрудниками Агентства, и одного сотрудника Агентства.
3. Срок полномочий Председателя и членов Совета по барьерам составляет один год с автоматическим продлением на следующий период, если на республиканском уровне – Председателем Агентства, на региональном уровне – руководителем территориального подразделения Агентства не было принято решение о формировании нового состава Совета по барьерам.
4. Членами Совета по барьерам могут быть представители субъектов рынка, объединений предпринимателей и иных организаций, видные общественные деятели. Члены Совета по барьерам работают на общественных началах на безвозмездной основе.
5. Рабочим органом Совета по барьерам на республиканском уровне является Департамент стратегического анализа, на региональном уровне – отдел анализа территориального подразделения Агентства (далее – Рабочий орган).
6. Член Совета по барьерам и Рабочий орган имеют право приглашать на заседания Совета по барьерам иных лиц без права голоса.
7. Член Совета по барьерам не должен:
8. быть в установленном законом порядке признанным судом виновным в совершении коррупционного преступления и (или) коррупционного правонарушения;
9. состоять на учете в организациях, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья, по поводу психических, поведенческих расстройств (заболеваний), в том числе связанных с употреблением психоактивных веществ;
10. использовать площадку Совета по барьерам в религиозных, политических и иных целей, не соответствующих предмету деятельности Совета.
11. Члены Совета по барьерам обязаны:
12. иметь профессиональные знания и быть экспертами в соответствующих сферах предпринимательства;
13. выступать с докладом на заседаниях Совета по барьерам не реже двух раз в год;
14. действовать добросовестно, разумно и справедливо, соблюдая требования законодательства Республики Казахстан и настоящего Положения, нравственные принципы и правила деловой этики;
15. сохранять конфиденциальность информации, ставшей им известной в ходе заседаний Совета по барьерам.
16. Член Совета по барьерам может выйти из его состава по собственному желанию путем подачи заявления в письменной форме.
17. Член Совета по барьерам может быть досрочно исключен из его состава в случае невозможности принимать участие в его работе по состоянию здоровья, неявки на заседания Совета по барьерам более двух раза подряд, отсутствия выступлений на заседаниях либо по основаниям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Положения.
18. Секретарем Совета по барьерам является руководитель Рабочего органа либо лицо, его замещающее.
19. Совет по барьерам вправе формировать отраслевые подгруппы в целях выявления барьеров и развития конкуренции на отдельных товарных рынках.

**Глава 4. Порядок заседаний Совета** **по барьерам**

1. Заседания Совета по барьерам проводятся в очной, заочной форме по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, согласно Графику заседаний Совета по барьерам, предусматривающему сроки проведения и повестку дня предстоящих заседаний Совета по барьерам. График заседания утверждается Председателем Совета по барьерам по итогам его обсуждения с членами Совета по барьерам.
2. Время проведения заседания Совета по барьерам определяется Председателем Совета по барьерам.
3. В График заседаний (в повестку дня) могут вноситься изменения на основе поступивших в адрес Агентства жалоб и обращений, проведенных опросов субъектов рынка, публикаций в средствах массовой информации и социальных сетях и иных источников информации.
4. Материалы для рассмотрения на заседании Совета по барьерам представляются Рабочему органу руководителем соответствующего структурного подразделения Агентства за семь рабочих дней до проведения Совета по барьерам после согласования их с курирующим заместителем Председателя Агентства.
5. Материалы включают повестку дня, справочную информацию (о состоянии конкуренции на товарном рынке, объемах производства, потребления, уровне концентрации, долях основных участников рынка, ценах на товары производителей, оптовых, розничных поставщиков, искажениях конкуренции на товарном рынке, экономических, административных и иных барьеров, предложениях по их устранению и прочую информацию), презентацию (в виде слайдов), порядок ведения заседания Совета по барьерам, доклад члена Совета по барьерам или сотрудника Агентства, список участников заседания, включая приглашенных лиц, проект Протокола заседания Совета по барьерам.
6. Рабочий орган уведомляет членов Совета по барьерам о дате, месте проведения заседания, его повестке и направляет им материалы за три рабочих дня до заседания Совета по барьерам.
7. Решения, принятые на заседании Совета по барьерам, являются рекомендательными и оформляются протоколом, который представляется Рабочим органом на утверждение Председателю Совета по барьерам не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.
8. В протоколе указываются состав Совета по барьерам, приглашенные лица, повестка дня, место, время и дата, позиции членов Совета по барьерам, принятые решения. Копия протокола заседания Совета по барьерам не позднее трех рабочих дней со дня его подписания направляется секретарем Совета по барьерам членам Совета по барьерам по электронной почте.
9. Подписанный протокол размещается на интернет-ресурсе Агентства.
10. Заседание Совета по барьерам является правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей от общего числа членов Совета по барьерам. Решения на заседании Совета по барьерам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета по барьерам.
11. При решении вопросов на заседании Совета по барьерам каждый член Совета по барьерам обладает одним голосом. При равенстве голосов членов Совета по барьерам голос Председателя Совета по барьерам на заседании является решающим.
12. Предложения по устранению барьеров, включенные в протокол, вносятся в карту барьеров, предусматривающую описание барьера, мероприятия по его устранению, срок исполнения и ответственное лицо Агентства.
13. Карта барьеров размещается на интернет-ресурсе Агентства.
14. Не реже одного раза в полугодие секретарь Совета по барьерам выносит на заседание Совета по барьерам отчет о ходе исполнения карты барьеров.

**Глава 5. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение размещается на интернет-ресурсе Агентства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_